

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COCCO DALIDA**  
Indirizzo **VICO III SICCARDI – 08045 LANUSEI (OG)**  
Telefono **0782 692543 – ~~342 3305497~~ 342 3305497**  
Fax  
E-mail **daly7@tiscali.it**  
  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 27/06/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 21/06/2014 – 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Antes società cooperativa sociale A R.L. , via del mercatino (Tortoli – OG)
- Tipo di azienda o settore Altre strutture di assistenza sociale residenziale
- Tipo di impiego Operatore socio sanitario (O.S.S.)
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse
  
- Date (da – a) 01/07/2013 – 30/04/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Antes società cooperativa sociale A R.L. , via del mercatino (Tortoli – OG)
- Tipo di azienda o settore Altre strutture di assistenza sociale residenziale
- Tipo di impiego Operatore socio sanitario (O.S.S.)
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse
  
- Date (da – a) 16/05/2012 – 15/07/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.I.A.S associazione italiana assistenza spastici , viale Poetto 312 Cagliari (CA)
- Tipo di azienda o settore Altre strutture di assistenza sociale residenziale
- Tipo di impiego Operatore socio sanitario (O.S.S.)
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse

*Cocco Dalida*

- Date (da – a) 06/04/2011 – 30/09/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cuboni Rosina , Via Cavour 5 , Lanusei (OG)
- Tipo di azienda o settore Attività di famiglia e convivenze come datore di lavoro per personale domestico
- Tipo di impiego Addetto all'assistenza personale a domicilio
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse , somministrazione di cibi.
  
- Date (da – a) 09/03/2011 – 12/05/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mulas Anna , Vico III Siccardi 3 , Lanusei (OG)
- Tipo di azienda o settore Attività di famiglia e convivenze come datore di lavoro per personale domestico
- Tipo di impiego Badante
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse , somministrazione cibi.
  
- Date (da – a) 14/01/2008 – 15/03/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Deiana Luigi , via Caprera 14 , Lanusei (OG)
- Tipo di azienda o settore Attività di famiglia e convivenze come datore di lavoro per personale domestico
- Tipo di impiego Badante
- Principali mansioni e responsabilità Assistente per non autosufficienti, soddisfazione dei bisogni primari alla persona, intervento igienico sanitario , supporto gestionale , aiuto per la corretta assunzione di farmaci e apparecchi medici , piccole medicazioni o cambio delle stesse , somministrazione cibi.
  
- Date (da – a) 10/01/1996 – 30/06/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Famiglia Chelucci di Fiorano & C.S.N.C. , P.zz Vittorio Emanuele 2 , Lanusei ( OG)
- Tipo di azienda o settore Ristoratore con somministrazione
- Tipo di impiego Addetto alla manovalanza
- Principali mansioni e responsabilità Lavapiatti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Licenza media
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> </li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>08/06/2009 – 10/05/2010  CNOS FAP , viale Don Bosco 3 , Lanusei (OG)</p> <p>Elementi di psicologia , igiene , elementi di etica e deontologia socio-sanitaria, assistenza sociale , metodologia del lavoro sociale e sanitario , elementi di pronto soccorso e di pronto intervento.  Operatore Socio Sanitario</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul> </li> </ul>	<p>2014/2015  Antes società cooperativa A R.L , via del mercatino , Tortoli (OG)</p> <p>Elementi di psichiatria  Attestato per aggiornamento OSS</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p><b>MADRELINGUA</b></p>	<p><b>Italiana</b></p>
<p><b>ALTRE LINGUA</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>Francese</b>  elementare.  elementare.  elementare.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>  <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Capacità di lavorare in gruppo, sapersi avvicinare e si rapportare con l'utente e con la famiglia, comunicando in modo partecipativo in tutte le attività quotidiane di assistenza; rispondere esaurientemente, coinvolgendo e stimolando al dialogo, capacità di rapportarsi con le strutture sociali, ricreative. Spiccata attitudine nel gestire la propria attività con la dovuta riservatezza ed eticità.</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>Patente B – Auto e autocarri &lt; 35Q.</p>

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

		
 CENTRO NAZIONALE OPERE SALESIANE FORMAZIONE AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE		

Prot.2010OG 0232

Lanusei, 24 giugno 2010

Visti gli atti d'Ufficio

Il Direttore del Corso

ATTESTA

Che l'allievo/a Cocco Dalida nato/a a Lanusei il 27/06/1966, nell'anno formativo 2009/2010 ha frequentato il corso formativo di 1000 ore conseguendo la qualifica di: "Operatore Socio Sanitario" Nr. 050036 Azione 6.

Il corso è stato avviato in data 08/06/2009 e si è concluso in data 10/05/2010.

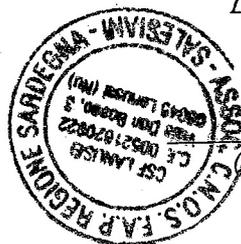
L'allievo/a ha sostenuto con esito positivo l'esame finale tenutosi in data 22-23-24 giugno 2010.

Il piano di studi ha compreso:

M A T E R I E D E L C O R S O	O R E
Motivazione e orientamento	10
Elementi di psicologia (Aspetti comunicativi e relazionali)	70
Elementi di igiene	30
Igiene dell'ambiente e comfort alberghiero	50
Elementi di legislazione socio sanitaria e organizzazione dei servizi	40
Elementi di etica e deontologia socio-sanitaria	20
Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio- assistenziale e previdenziale	10
Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza	20
Conoscenza delle carte dei diritti del cittadino	10
Aspetti psico-relazionali e interventi assistenziali in rapporto alla specificità dell'utenza	55
Assistenza sociale	25
Metodologia del lavoro sociale e sanitario	60
Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori	15
Interventi assistenziali in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza	100
Elementi di pronto soccorso e di pronto intervento	35
Tirocinio Area Psicologica e Sociale	200
Tirocinio Area Igienico Sanitaria e Tecnica Operativa	250

Il presente certificato viene rilasciato in carta libera per gli usi consentiti dalla legge.

LA DIREZIONE



(Arch. Andrea Gillone)