



Curriculum Vitae Christian Solinas

Nato a Cagliari (CA) il 02/12/1976

Residente a **Capoterra (Cagliari)**

PROFESSIONE: Imprenditore

Mail: christian.solinas@senato.it

INCARICHI POLITICI:

» Segretario Nazionale del Partito Sardo d'Azione

» **Senatore** (Gruppo: Lega – Partito Sardo d'Azione) Eletto nella circoscrizione Sardegna (Elezione: **4 marzo 2018** - Proclamazione: **16 marzo 2018**)

Incarichi, cariche e titoli al momento della candidatura: Consigliere regionale della Sardegna e Vice Presidente III Commissione Cons. Perm. "Programmazione, bilancio e politiche europee"

Incarichi e uffici ricoperti nella Legislatura - Mandato: XVIII Legislatura Senato

Gruppo **Lega-Salvini Premier** :

Vicepresidente dal 27 marzo 2018 al 19 giugno 2018

Membro dal 20 giugno 2018 al 10 luglio 2018

Vicepresidente dall'11 luglio 2018 (dal 30 luglio 2018 il Gruppo assume la denominazione Lega-Salvini Premier-Partito Sardo d'Azione)

5ª Commissione permanente (Bilancio): Membro dal 21 giugno 2018

Commissione parlamentare di inchiesta sul fenomeno delle mafie e sulle altre associazioni criminali, anche straniere:

Membro dal 30 ottobre 2018 al 13 novembre 2018 **Vicepresidente** dal 14 novembre 2018

» dal 16/02/2014 al 18/04/2018 : Consigliere Regione Sardegna (Lista di elezione: **PSd'Az**)

» dal 19/03/2009 al 17/02/2014: Consigliere Regione Sardegna (Lista di elezione: **PSd'Az**)

» dal 28/02/2011 al 07/05/2013: Assessore ai Trasporti Regione Sardegna (**PSd'Az**)

» dal 1997 al 2006: Pres. Consiglio Comunale Capoterra (CA)

TITOLO DI STUDIO:

» Laurea in Giurisprudenza (V.O. Ante Riforma)

» Maturità classica

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA **ITALIANA:** Capacità di lettura: eccellente - di scrittura: eccellente - di espressione orale: eccellente

ALTRA LINGUA **INGLESE:** Capacità di lettura: buono - di scrittura: buono - di espressione orale: buono

ALTRA LINGUA **SPAGNOLO:** Capacità di lettura: buono - di scrittura: buono - di espressione orale: buono

COMPETENZE INFORMATICHE

- **SISTEMI OPERATIVI (WINDOWS, MAC OS, LINUX/UNIX); PACCHETTO OFFICE - FOGLIO ELETTRONICO (EXCEL) - DATABASE (ACCESS, MYSQL) - PRESENTAZIONI (POWERPOINT, KEYNOTE) - ELABORAZIONE IMPAGINAZIONE TESTI (WORD, PAGES, QUARKXPRESS, ADOBE ILLUSTRATOR, ADOBE ACROBAT, PAGEMAKER)**

Capoterra gennaio 2019

Christian Solinas